

**TAHAPAN PERBAIKAN
DATA PESERTA DIDIK TINGKAT AKHIR
MELALUI DISDUKCAPIL**

INFORMASI AWAL

Terkait Perbaikan dan perubahan data peserta didik tingkat akhir berdasarkan SURAT EDARAN TERKAIT PERUBAHAN PERBAIKAN DATA PESERTA DIDIK (*SURAT TERLAMPIR (No. 0711/JL.I/PD/2021)*). Perbaikan yang dilakukan karena untuk menyamakan/mencocokkan data siswa dengan ijazah SD maupun SMP siswa, karena jika terjadi perbedaan data akan sangat berpengaruh dikemudian hari siswa tersebut saat melamar pekerjaan ataupun kuliah. Oleh karena itu dimohonkan kepada seluruh Peserta didik (siswa), Orang tua atau pun wali mohon untuk mengecek data siswa tersebut dengan mengikuti langkah – langkah dibawah ini.

Catatan : Berkas yang diperiksa yaitu Ijazah SD > SMP dengan Kartu Keluarga jika terdapat perbedaan harap diperbaiki di disdukcapil setelah itu baru lapor kembali dengan membawa dokumen perbaikan dari disdukcapil ke Operator dapodik di sekolah masing-masing.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
PUSAT DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jalan R.E. Martadinata, Ciputat, Tangerang Selatan
Telepon (021) 7418808; Faksimile (021) 7401727; Tromol Pos 7/CPA Ciputat 15411
Laman pusdatin.kemdikbud.go.id Posel pusdatin@kemdikbud.go.id

Nomor : 0711/21.1/PD/2021
Lampiran : 1 (satu) rangkap
Perihal : Verifikasi dan Validasi Data Individu Peserta Didik Kelas Akhir
Tahun Ajaran 2020/2021

15 Februari 2021

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi
2. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota

Merujuk pada Surat Menteri Dalam Negeri Nomor 470/3162/SJ tanggal 15 Mei 2020 tentang penerapan Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kemendikbud, dan berdasarkan Permendikbud Nomor 45 Tahun 2019, tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Pusat Data dan Teknologi Informasi (Pusdatin) memiliki tugas sebagai Integrator Data di Kemendikbud.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka Pusdatin telah menyiapkan mekanisme pembaruan data peserta didik yang terintegrasi dengan NIK dari Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Ditjen Dukcapil) Kemendagri, dimana untuk tahap awal akan berfokus pada pembaruan data peserta didik tingkat akhir. Adapun aplikasi **Verifikasi dan Validasi Data Individu Peserta Didik** ini dapat diakses secara langsung oleh peserta didik/orang tua/wali melalui tautan <http://nisn.data.kemdikbud.go.id>

Dalam rangka implementasi aplikasi tersebut, kami mohon Saudara dapat melakukan hal-hal berikut:

1. Menugaskan satuan pendidikan di wilayahnya untuk menginformasikan dan sekaligus mendorong peserta didik/orang tua/wali melakukan pembaruan data menggunakan aplikasi **Verifikasi dan Validasi Data Individu Peserta Didik**;
2. Melakukan koordinasi dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Wilayah setempat terkait pembaruan data Kependudukan; dan
3. Mengawasi aktivitas Persetujuan di tingkat satuan pendidikan menggunakan fitur **Rekap Identitas** pada laman <http://pd.data.kemdikbud.go.id>. Persetujuan ditingkat satuan pendidikan menggunakan fitur **Pengajuan Edit Identitas** pada laman <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.

Mengingat pentingnya hal di atas, kami mohon Saudara dapat menindaklanjutinya. Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Plt. Kepala Pusat Data dan Teknologi
Informasi,



Muhammad Hasan Chabibie
NIK. 198009132006041001

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kemendikbud;
2. Sekretariat Jenderal PAUDDASMEN;
3. Sekretariat Jenderal VOKASI;
4. Kabag TU Pusdatin.

PANDUAN
VERIFIKASI DAN VALIDASI
DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK
TINGKAT AKHIR



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
PUSAT DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI
2021

PESERTA DIDIK

VERIFIKASI DAN VALIDASI DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK TINGKAT AKHIR



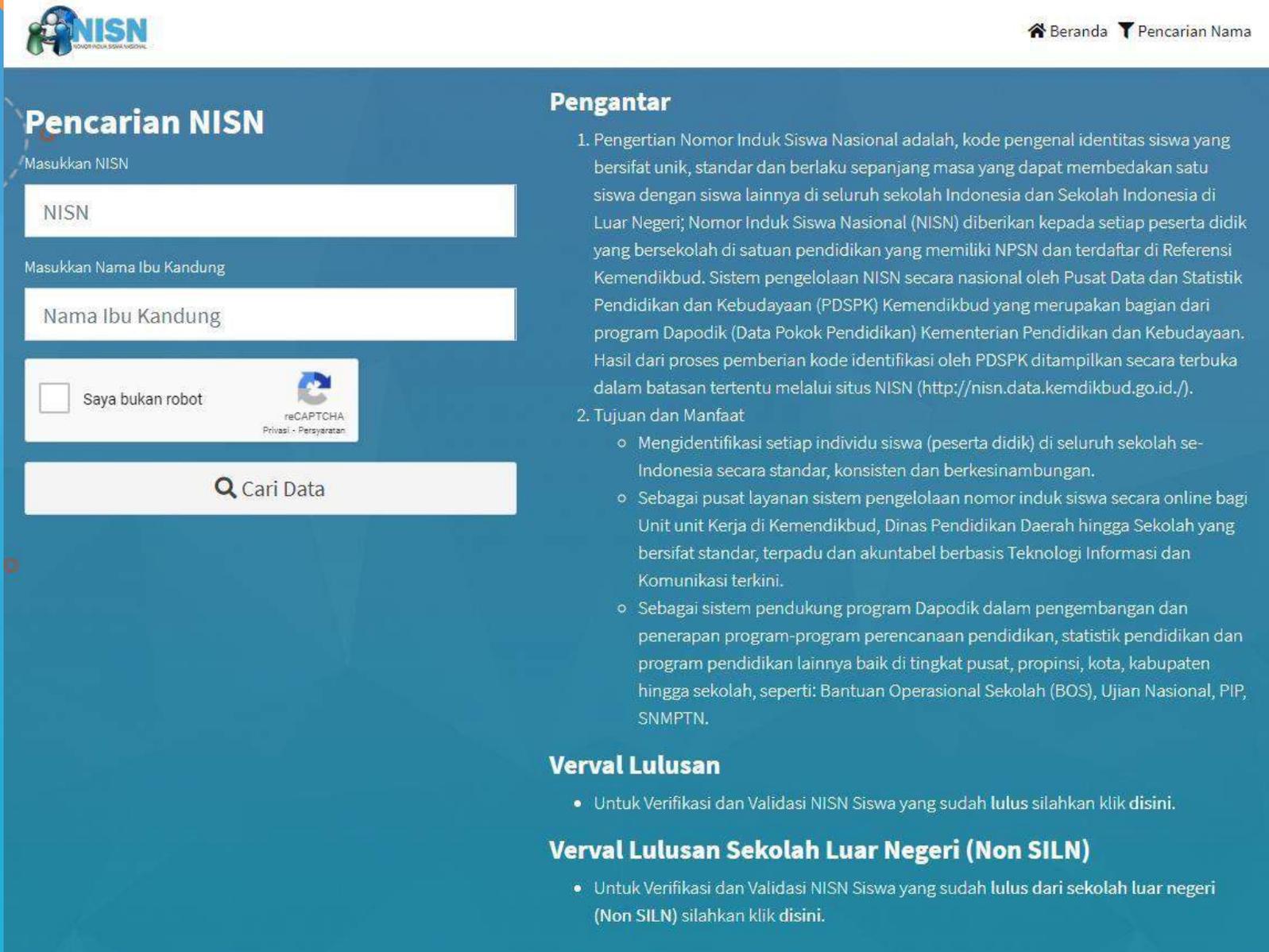
Pusat Data dan Teknologi Informasi
Sekretariat Jenderal
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan



**LAMAN DAN HAK AKSES VERVAL DATA
INDIVIDU PESERTA DIDIK**

LAMAN DAN HAK AKSES VERVAL DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK

<https://nisn.data.kemdikbud.go.id>



The screenshot shows the homepage of the NISN Data Individual Participant Portal. At the top left is the NISN logo with the tagline 'YOGYAKARTA SAMA KUDUS'. At the top right are navigation links for 'Beranda' and 'Pencarian Nama'. The main heading is 'Pencarian NISN'. Below it are two input fields: 'Masukkan NISN' and 'Masukkan Nama Ibu Kandung'. A 'Cari Data' button is located below the input fields. To the right of the search section is a 'Pengantar' (Introduction) section. Below the introduction are two sections: 'Verval Lulusan' and 'Verval Lulusan Sekolah Luar Negeri (Non SILN)'. The 'Verval Lulusan' section contains a link for graduates, and the 'Verval Lulusan Sekolah Luar Negeri (Non SILN)' section contains a link for graduates from foreign schools.

Pengantar

1. Pengertian Nomor Induk Siswa Nasional adalah, kode pengenal identitas siswa yang bersifat unik, standar dan berlaku sepanjang masa yang dapat membedakan satu siswa dengan siswa lainnya di seluruh sekolah Indonesia dan Sekolah Indonesia di Luar Negeri; Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) diberikan kepada setiap peserta didik yang bersekolah di satuan pendidikan yang memiliki NPSN dan terdaftar di Referensi Kemendikbud. Sistem pengelolaan NISN secara nasional oleh Pusat Data dan Statistik Pendidikan dan Kebudayaan (PDSPK) Kemendikbud yang merupakan bagian dari program Dapodik (Data Pokok Pendidikan) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Hasil dari proses pemberian kode identifikasi oleh PDSPK ditampilkan secara terbuka dalam batasan tertentu melalui situs NISN (<http://nisn.data.kemdikbud.go.id/>).
2. Tujuan dan Manfaat
 - o Mengidentifikasi setiap individu siswa (peserta didik) di seluruh sekolah se-Indonesia secara standar, konsisten dan berkesinambungan.
 - o Sebagai pusat layanan sistem pengelolaan nomor induk siswa secara online bagi Unit unit Kerja di Kemendikbud, Dinas Pendidikan Daerah hingga Sekolah yang bersifat standar, terpadu dan akuntabel berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi terkini.
 - o Sebagai sistem pendukung program Dapodik dalam pengembangan dan penerapan program-program perencanaan pendidikan, statistik pendidikan dan program pendidikan lainnya baik di tingkat pusat, propinsi, kota, kabupaten hingga sekolah, seperti: Bantuan Operasional Sekolah (BOS), Ujian Nasional, PIP, SNMPTN.

Verval Lulusan

- Untuk Verifikasi dan Validasi NISN Siswa yang sudah lulus silahkan klik [disini](#).

Verval Lulusan Sekolah Luar Negeri (Non SILN)

- Untuk Verifikasi dan Validasi NISN Siswa yang sudah lulus dari sekolah luar negeri (Non SILN) silahkan klik [disini](#).

- ❖ Verifikasi dan Validasi Data Individu Peserta Didik dapat diakses melalui laman <https://nisn.data.kemdikbud.go.id>
- ❖ Dalam mengakses aplikasi Verifikasi dan Validasi Data Individu Peserta Didik, dilakukan dalam 2 (dua) tahapan, yaitu:
 1. Mengisikan kombinasi variabel NISN dan nama ibu kandung dari peserta didik (**Data diperoleh dari aplikasi dapodik**); dan
 2. Mengisikan kombinasi variabel NPSN, tanggal lahir dan NIK dari peserta didik.

LAMAN DAN HAK AKSES VERVAL DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK

<https://nisn.data.kemdikbud.go.id>

Pencarian NISN

Masukkan NISN

Masukkan Nama Ibu Kandung

Saya bukan robot

reCAPTCHA
Privasi - Persyaratan

Verifikasi Data Identitas Siswa
Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN) dan Tanggal Lahir dibawah ini untuk melakukan Verifikasi Data Data Pribadi Siswa yang tercatat dalam Sistem Pendataan DAPODIK/EMIS.

Nomor Pokok Sekolah Nasional (NPSN)

Tanggal Lahir Peserta Didik

✍ Nomor Induk Kependudukan
Silahkan masukkan NIK Peserta Didik yang tercatat di Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (DUKCAPIL).

NIK Dukcapil

Saya bukan robot

reCAPTCHA
Privasi - Persyaratan

Informasi Siswa

NISN	:	
Nama	:	
Tempat Lahir	:	
Jenis Kelamin	:	Perempuan
Status Aktif	:	Aktif di Sekolah

PUSDATIN SEKRETARIAT JENDERAL KEMENDIKBUD
Tanggal Pencarian : 15 Februari 2021 13:23:55

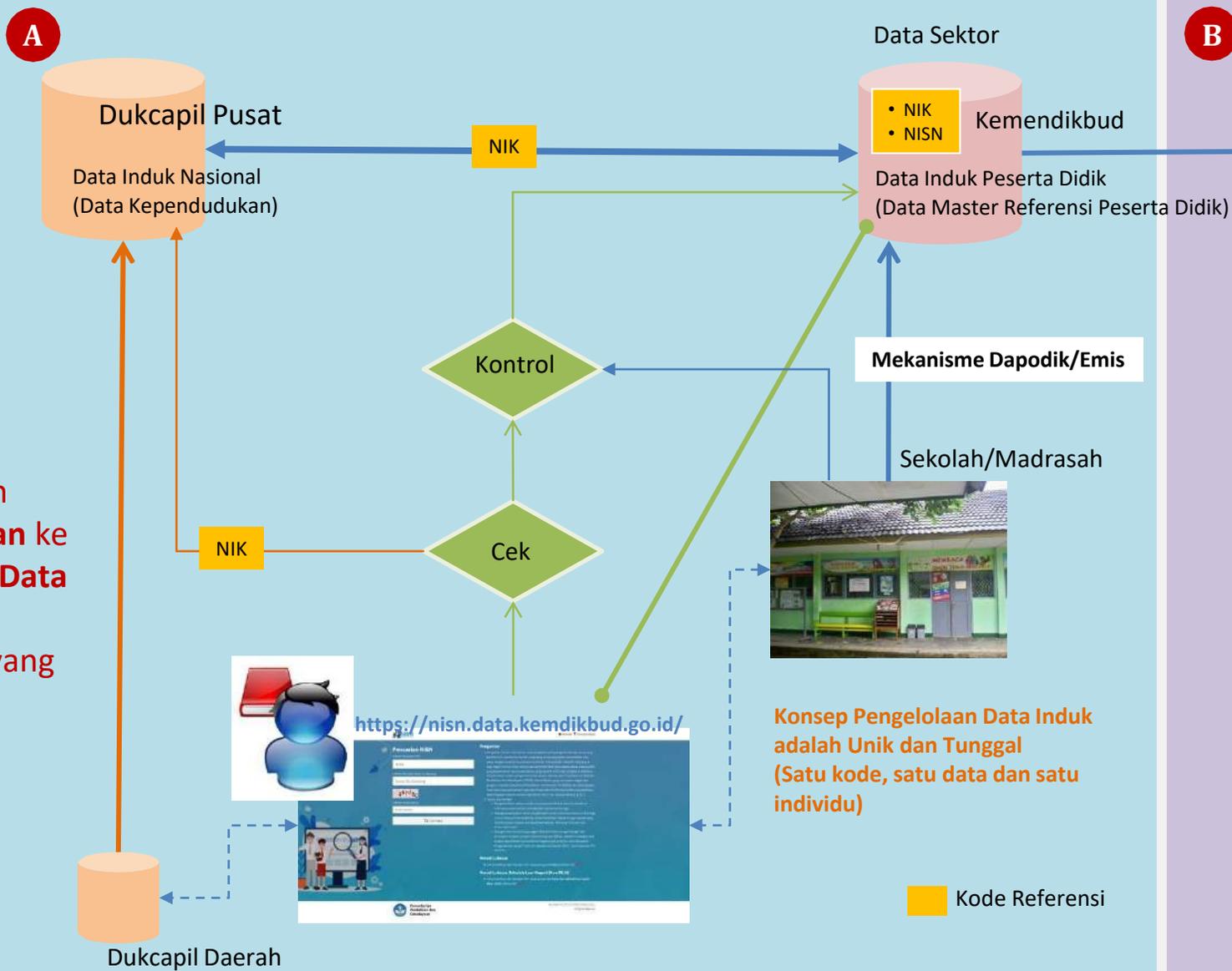
1. Isikan NISN siswa.
2. Isikan nama ibu kandung siswa.
3. Centang pada kotak captcha.
4. Pilih tombol Cari Data.
5. Isikan NPSN Sekolah.
6. Isikan tanggal lahir siswa sesuai dengan tanggal lahir pada data Dukcapil Kemendagri.
7. Isikan NIK siswa sesuai dengan

8. Centang pada kotak Captcha.
9. Pilih tombol Lihat Data.

❖ Tanggal lahir dan NIK yang diisikan harus sesuai dengan tanggal lahir dan NIK yang tercatat pada Data Dukcapil Kemendagri / Kartu Keluarga (KK).

VERVAL DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK

KONFIGURASI INTEGRASI DATA INDUK



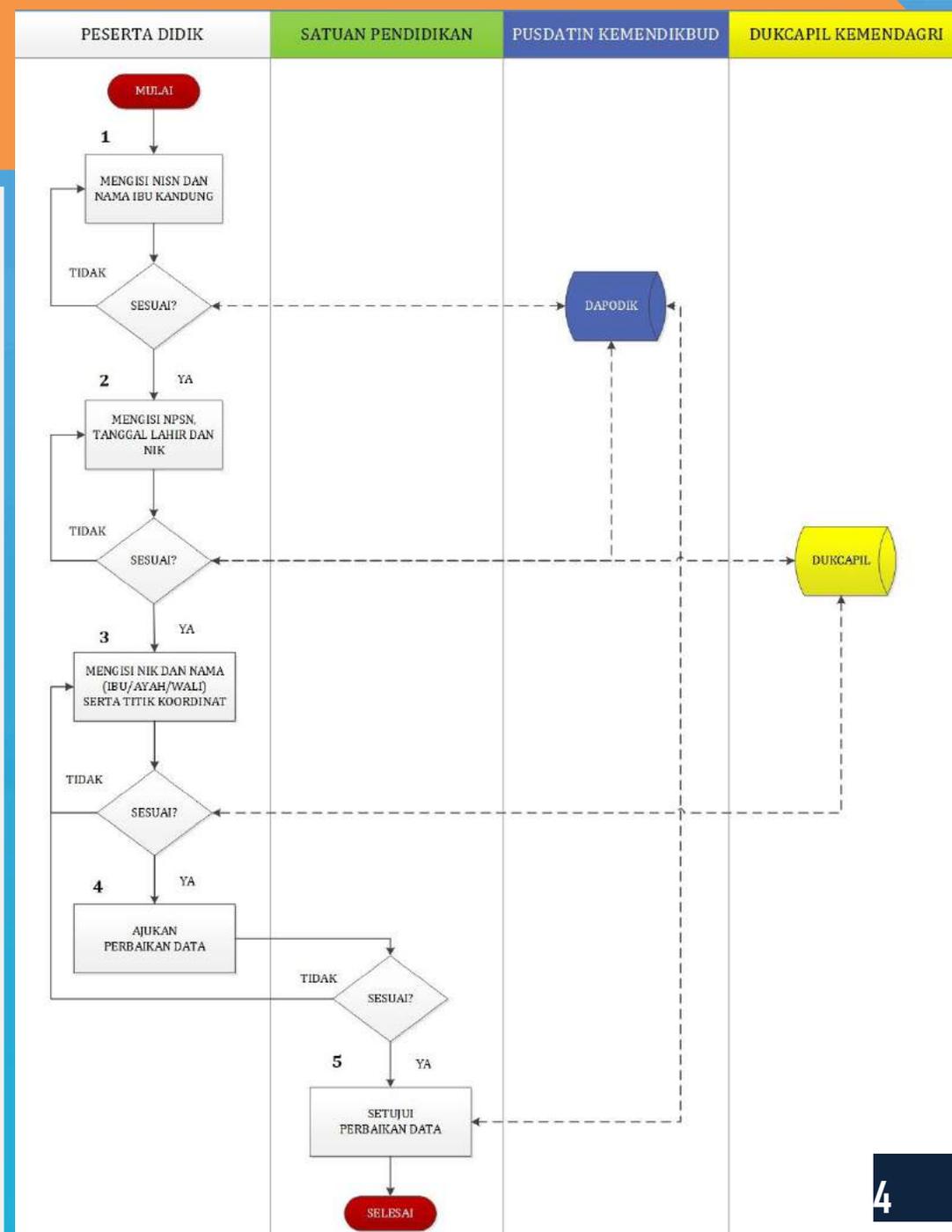
Pastikan data Dukcapil Daerah sudah dikirimkan ke Dukcapil Pusat (Data Dukcapil Pusat dianggap data yang benar)



Konsep Pengelolaan Data Induk adalah Unik dan Tunggal (Satu kode, satu data dan satu individu)

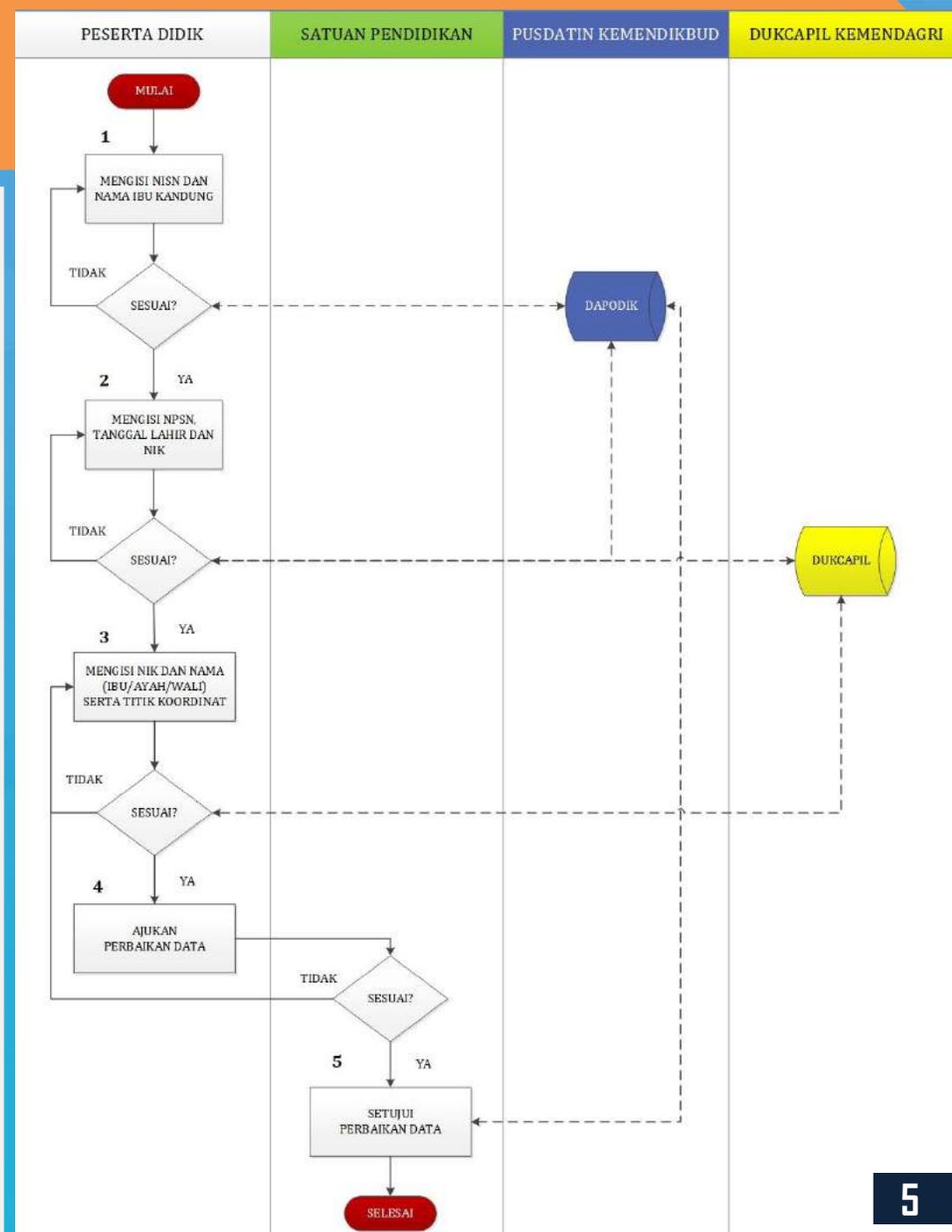
ALUR VERVAL DATA INDIVIDU PD

1. Isikan NISN dan nama ibu kandung siswa. Jika **NISN dan nama ibu kandung siswa sesuai dengan data Dapodik**, akan disajikan data master peserta didik (NISN, nama, tempat lahir dan jenis kelamin). Jika NISN dan nama ibu kandung siswa tidak sesuai dengan data Dapodik, data peserta didik (NISN, nama, tempat lahir dan jenis kelamin) tidak akan disajikan.
2. Isikan NPSN (sesuai data Dapodik), tanggal lahir dan NIK siswa (sesuai data kependudukan). Jika NPSN sesuai dengan data Dapodik dan tanggal lahir serta NIK siswa sesuai dengan data Dukcapil, peserta didik dapat mengajukan perbaikan data individu orang tua/wali dan titik koordinat. Jika NPSN tidak sesuai dengan data Dapodik dan/atau tanggal lahir dan/atau NIK siswa tidak sesuai dengan data Dukcapil, peserta didik tidak dapat mengajukan perbaikan data individu orang tua/wali dan titik koordinat. Peserta didik harus memastikan kebenaran data di Dukcapil dimana dokumen kependudukan (kartu keluarga) diterbitkan.



ALUR VERVAL DATA INDIVIDU PD

- Isikan NIK dan nama ibu/ayah/wali sesuai dengan data kependudukan (Kartu Keluarga). Jika NIK dan nama ibu/ayah/wali sesuai dengan data Dukcapil, peserta didik dapat mengajukan perbaikan data individu orang tua/wali dan titik koordinat. Jika NIK dan nama ibu/ayah/wali tidak sesuai dengan data Dukcapil, peserta didik tidak dapat mengajukan perbaikan data individu orang tua/wali dan titik koordinat. Peserta didik harus memastikan kebenaran data di Dukcapil dimana dokumen kependudukan (kartu keluarga) diterbitkan.
- Peserta didik mengajukan perbaikan data.
- Satuan pendidikan menyetujui/menolak pengajuan perbaikan data individu peserta didik.



FITUR VERIFIKASI DAN VALIDASI DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK

Verifikasi Data Peserta Didik

(Data akan dipadankan dengan **Data Kependudukan dan Catatan Sipil**)

A **Profil**
Klik disini untuk melihat Profil Peserta Didik

B **Data Identitas (Sumber DAPODIK/EMIS)**

NIK

✓ NIK ditemukan di DUKCAPIL

Nama

✓ Nama sesuai Dukcapil

Tempat Lahir

✓ Tempat Lahir sesuai Dukcapil

Tanggal Lahir

✓ Tanggal Lahir sesuai Dukcapil

Jenis Kelamin

Laki-laki Perempuan

✓ Jenis Kelamin sesuai Dukcapil

C **Data Orang Tua/Wali**

NIK Ibu

Nama Ibu

NIK Ayah

Nama Ayah

Silahkan centang disini jika Ayah sudah meninggal.

NIK Wali

Nama Wali

D **Lokasi Tempat Tinggal**



Lintang (Longitude)

Bujur (Latitude)

Note : Silahkan klik di peta (📍) untuk melakukan perbaikan data koordinat lokasi tempat tinggal.

! Pastikan data yang dimasukkan sesuai dengan data Kependudukan. Silahkan berkoordinasi dengan Dinas DUKCAPIL setempat jika ada ketidaksesuaian data.

Klik disini untuk validasi data

F **Daftar Pengajuan Perbaikan (Data akan disetujui oleh Sekolah Bersangkutan)**

Tanggal Pengajuan	Persetujuan	Keterangan	NIK	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	NIK Ibu	Nama Ibu Kandung	NIK Ayah	Nama Ayah	NIK Wali	Nama Wali
-------------------	-------------	------------	-----	------	--------------	---------------	---------------	---------	------------------	----------	-----------	----------	-----------

A. Profil

Tombol profil akan mengarahkan pada halaman profil dari peserta didik.

B. Data Identitas Peserta Didik

Data identitas peserta didik menyajikan data peserta didik meliputi: NIK, nama, tempat lahir, tanggal lahir dan jenis kelamin.

C. Data Orang Tua/Wali

Data orang tua/wali menyajikan data: NIK ibu, nama ibu, NIK ayah, nama ayah, NIK wali dan nama wali.

D. Data Lokasi Tempat Tinggal Siswa

Data lokasi tempat tinggal siswa menyajikan titik koordinat tempat tinggal siswa.

E. Tombol Pengajuan Perbaikan Data

Tombol pengajuan perbaikan data digunakan untuk mengajukan perbaikan data.

FITUR VERIFIKASI DAN VALIDASI DATA INDIVIDU PESERTA DIDIK

Verifikasi Data Peserta Didik

(Data akan dipadankan dengan **Data Kependudukan dan Catatan Sipil**)

A **Profil**
Klik disini untuk melihat Profil Peserta Didik

B **Data Identitas (Sumber DAPODIK/EMIS)**

NIK

✓ NIK ditemukan di DUKCAPIL

Nama

✓ Nama sesuai Dukcapil

Tempat Lahir

✓ Tempat Lahir sesuai Dukcapil

Tanggal Lahir

✓ Tanggal Lahir sesuai Dukcapil

Jenis Kelamin

Laki-laki Perempuan

✓ Jenis Kelamin sesuai Dukcapil

C **Data Orang Tua/Wali**

NIK Ibu

Nama Ibu

NIK Ayah

Nama Ayah

Silahkan centang disini jika Ayah sudah meninggal.

NIK Wali

Nama Wali

D **Lokasi Tempat Tinggal**



Lintang (Longitude)

Bujur (Latitude)

Note : Silahkan klik di peta (📍) untuk melakukan perbaikan data koordinat lokasi tempat tinggal.

! Pastikan data yang dimasukkan sesuai dengan data Kependudukan. Silahkan berkoordinasi dengan Dinas DUKCAPIL setempat jika ada ketidaksesuaian data.

Klik disini untuk validasi data

Daftar Pengajuan Perbaikan (Data akan disetujui oleh Sekolah Bersangkutan)

Tanggal Pengajuan	Persetujuan	Keterangan	NIK	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	NIK Ibu	Nama Ibu Kandung	NIK Ayah	Nama Ayah	NIK Wali	Nama Wali
-------------------	-------------	------------	-----	------	--------------	---------------	---------------	---------	------------------	----------	-----------	----------	-----------

F. Daftar Pengajuan Perbaikan Data

Daftar pengajuan perbaikan data menyajikan informasi pengajuan perbaikan data identitas peserta didik, orang tua/wali dan lokasi tempat tinggal.

- ❖ Perbaikan data dapat diajukan jika pengisian data identitas peserta didik dan orang tua/wali sesuai dengan data pada database kependudukan nasional.
- ❖ Jika data yang diisikan berbeda dengan data pada database kependudukan nasional, pemilik data harus memastikan kebenaran data di Dukcapil Kabupaten/Kota dimana dokumen kependudukan diterbitkan.

A. PROFIL PESERTA DIDIK

Verifikasi Data Peserta Didik

(Data akan dipadankan dengan Data Kependudukan dan Catatan Sipil)

A

Profil

Klik disini untuk melihat Profil Peserta Didik

1

2

Hasil Pencarian NISN : [redacted]

a

Informasi Siswa



NISN : [redacted] b

Nama : [redacted] c

Tempat Lahir : [redacted] d

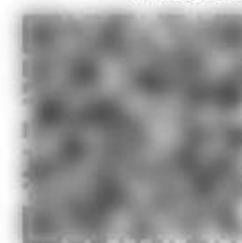
Tanggal Lahir : [redacted] e

Jenis Kelamin : L f

Status Aktif : Aktif di Sekolah g

PUSDATIN SEKRETARIAT JENDERAL KEMENDIKBUD

Tanggal Pencarian : 08 Februari 2021 10:52:31



h

3

Close

Profil Peserta Didik dapat dilihat dengan:

1. Pilih tombol Profil.
2. Halaman Profil Peserta Didik, menyajikan data:
 - a. NISN yang dicari.
 - b. NISN hasil pencarian.
 - c. Nama peserta didik pemilik NISN sesuai data Arsip NISN.
 - d. Tempat lahir peserta didik pemilik NISN.
 - e. Tanggal lahir peserta didik pemilik NISN.
 - f. Jenis kelamin peserta didik pemilik NISN.
 - g. Status keaktifan peserta didik pemilik NISN di satuan pendidikan.
 - h. QRCode data pemilik NISN pada Arsip NISN.
3. Pilih tombol Close untuk kembali ke halaman utama.

B. DATA IDENTITAS PESERTA DIDIK

 Data Identitas (Sumber DAPODIK/EMIS) **B**

NIK

a

✓ NIK ditemukan

Nama

b

✓ Nama sesuai Dukcapil

Tempat Lahir

c

✓ Tempat Lahir sesuai Dukcapil

Tanggal Lahir

d

✓ Tanggal Lahir sesuai Dukcapil

Jenis Kelamin

Laki-laki Perempuan **e**

✓ Jenis Kelamin sesuai Dukcapil

- NIK peserta didik disajikan dengan informasi bahwa NIK tersebut ditemukan (NIK sudah sesuai dengan NIK yang tercatat pada database Kependudukan di Dukcapil Kemendagri).
- Nama peserta didik disajikan dengan informasi bahwa nama sesuai Dukcapil (nama yang diisikan dipadankan dengan nama pada data NIK database Kependudukan di Dukcapil Kemendagri).
- Tempat lahir peserta didik disajikan dengan informasi bahwa tempat lahir sesuai Dukcapil (tempat lahir yang diisikan dipadankan dengan tempat lahir pada data NIK database Kependudukan di Dukcapil Kemendagri).
- Tanggal lahir peserta didik disajikan dengan informasi bahwa tanggal lahir sesuai Dukcapil (tanggal lahir yang diisikan dipadankan dengan tanggal lahir pada data NIK database Kependudukan di Dukcapil Kemendagri).
- Jenis kelamin peserta didik disajikan dengan informasi bahwa jenis kelamin sesuai Dukcapil (jenis kelamin yang diisikan dipadankan dengan jenis kelamin pada data NIK database Kependudukan di Dukcapil Kemendagri).

C. DATA ORANG TUA/WALI

The image shows a digital form titled "Data Orang Tua/Wali" with several input fields and a checkbox. The fields are: "NIK Ibu" (with a red circle 'c' next to it), "Nama Ibu" (with a purple circle 'a' next to it), "NIK Ayah" (with a purple circle 'b' next to it), "Nama Ayah" (with a purple circle 'c' next to it), "NIK Wali" (with a purple circle 'd' next to it), and "Nama Wali" (with a purple circle 'e' next to it). A checkbox is located below the "Nama Ayah" field with the text "Silahkan centang disini jika Ayah sudah meninggal." (with a purple circle 'f' next to it). The "NIK Wali" and "Nama Wali" fields have purple circles 'g' and 'h' next to them respectively.

- Isikan NIK Ibu sesuai dengan NIK yang tertulis pada Kartu Keluarga.
- Isikan Nama Ibu sesuai dengan nama ibu yang tertulis pada Kartu Keluarga.
- Isikan NIK Ayah sesuai dengan NIK yang tertulis pada Kartu Keluarga.
- Isikan Nama Ayah sesuai dengan nama ayah yang tertulis pada Kartu Keluarga.
- Centang pernyataan jika Ayah peserta didik sudah meninggal (tidak mengisikan data Ayah).
- Isikan NIK Wali sesuai dengan NIK yang tertulis pada Kartu Keluarga.
- Isikan Nama Wali sesuai dengan nama wali yang tertulis pada Kartu Keluarga.

- ❖ NIK dan nama yang diisikan pada bagian Data Orang Tua/Wali akan dipadankan dengan NIK dan nama pada database Kependudukan di Dukcapil Kemendagri (Dukcapil Pusat).
- ❖ Jika NIK dan nama yang diisikan tidak sesuai, pemilik data harus memastikan kebenaran data di Dukcapil Wilayah dimana kartu keluarga diterbitkan.

D. DATA LOKASI TEMPAT TINGGAL SISWA



- Location Search merupakan fitur untuk melakukan pencarian lokasi.
- Titik koordinat menyajikan lokasi dimana peserta didik tinggal.
- Peta menyajikan pilihan peta jalan atau peta satelit.
- View fullscreen merupakan fitur untuk menyajikan tampilan peta sesuai ukuran layar monitor.
- Zoom in merupakan fitur untuk memperbesar tampilan peta.
- Zoom out merupakan fitur untuk memperkecil tampilan peta.
- Lintang/Longitude menyajikan informasi titik lintang/longitude tempat tinggal siswa.
- Bujur/Latitude menyajikan informasi titik bujur/latitude tempat tinggal siswa.

- ❖ Pengajuan perbaikan data lokasi tempat tinggal siswa dilakukan dengan memilih titik yang sesuai pada peta (kolom lintang dan bujur akan terisi sesuai dengan titik lintang dan bujur yang dipilih).
- ❖ Titik koordinat lokasi tempat tinggal siswa mengacu pada domisili yang tertulis pada kartu keluarga.

E. PENGAJUAN PERBAIKAN DATA

Pastikan data yang dimasukkan sesuai dengan data Kependudukan. Silahkan berkoordinasi dengan Dinas DUKCAPIL setempat jika ada ketidaksesuaian data.

Klik disini untuk validasi data

1

E

Verifikasi Data Peserta Didik

(Data akan dipadankan dengan Data Kependudukan dan Catatan Sipil)

Data berhasil terverifikasi dengan Dukcapil. Silahkan lakukan pengajuan perubahan data.

Data Identitas

NIK		✓ NIK ditemukan di DUKCAPIL
Nama		✓ Nama sesuai Dukcapil
Tempat Lahir		✓ Tempat Lahir sesuai Dukcapil
Tanggal Lahir		✓ Tanggal Lahir sesuai Dukcapil
Jenis Kelamin		✓ Jenis Kelamin sesuai Dukcapil

Data Orang Tua/Wali

NIK Ibu		✓ NIK Ibu ditemukan di DUKCAPIL
Nama Ibu		✓ Nama Ibu Kandung sesuai dengan NIK Ibu
NIK Ayah		✓ NIK Ayah ditemukan di DUKCAPIL
Nama Ayah		✓ Nama Ayah sesuai dengan NIK Ayah
NIK Wali		
Nama Wali		

Lokasi Tempat Tinggal



Persetujuan

Dengan ini saya menyetujui untuk melakukan pengajuan perubahan data sesuai dengan formulir diatas.

Klik disini untuk melakukan pengajuan perubahan data.

5

1. Pilih tombol Klik disini untuk validasi data sehingga dilakukan validasi data yang diisikan (data identitas peserta didik dan data orang tua/wali) dengan data Dukcapil Kemendagri (Dukcapil Pusat).
2. Hasil pemadanan data yang diisikan dengan data Dukcapil Kemendagri. Jika terdapat data yang belum sesuai, dapat dilakukan perbaikan atau konfirmasi data ke Dukcapil Wilayah dimana Kartu Keluarga diterbitkan.
3. Pastikan Lokasi Tempat Tinggal peserta didik sudah sesuai dengan alamat domisili Kartu Keluarga.
4. Centang persetujuan yang menyatakan bahwa data yang diajukan sudah sesuai dengan data Dukcapil Kemendagri.
5. Pilih tombol Klik disini untuk melakukan pengajuan perubahan data sehingga pengajuan perbaikan data masuk dalam antrian pengajuan.

F. DAFTAR PENGAJUAN PERBAIKAN DATA

Daftar Pengajuan Perbaikan (Data akan disetujui oleh Sekolah Bersangkutan) **F**

a Tanggal Pengajuan	b Persetujuan	c Keterangan	d NIK	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	NIK Ibu	Nama Ibu Kandung	NIK Ayah	Nama Ayah	NIK Wali	Nama Wali
2021-02-15 20:02:32.937	Dalam Proses												

- Tanggal Pengajuan menyajikan informasi waktu pengajuan perbaikan data individu peserta didik.
- Persetujuan menyajikan informasi pengajuan perbaikan data individu peserta didik dalam proses, disetujui atau ditolak.
- Keterangan menyajikan informasi mengapa perbaikan data individu peserta didik ditolak.
- Informasi data individu peserta didik, yaitu: NIK, nama, tempat lahir, tanggal lahir, jenis kelamin, NIK Ibu, nama Ibu, NIK Ayah, nama Ayah, NIK Wali dan Nama Wali.



**Pusat Data dan Teknologi Informasi
Sekretariat Jenderal
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
JI. RE. Martadinata KM. 15.5, Cipayung, Ciputat,
Tangerang Selatan, Banten, 15411**

**TIM FASILITATOR DATA (FASDA) SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)
PROVINSI LAMPUNG**

1. Kabupaten Lampung Selatan	Ahmad Fajaruddin, A.Md.	SMKN 2 Kalianda
2. Kabupaten Lampung Barat	Demi Mahardika	SMKN 1 Way Tenong
3. Kabupaten Lampung Tengah	M. Arimyarto Utoyo, S.Kom	SMKN 2 Terbanggi Besar
4. Kabupaten Lampung Timur	Supriyanto	SMKN 1 Sukadana
5. Kabupaten Lampung Utara	Justi Fartesa, M.Kom	SMKN 2 Kotabumi
6. Kabupaten Mesuji	Robi Hartoni	SMKN 1 Simpang Pematang
7. Kabupaten Pesawaran	Rendi Oktora	SMKN 1 Negeri Katon
8. Kabupaten Pesisir Barat	Ali Mustopa, S.Pd.	SMKN 1 Ngambur
9. Kabupaten Pringsewu	Apdi Azwar	SMKN 1 Gadingrejo
10. Kabupaten Tanggamus	Legiman	SMKN 1 Talang Padang
11. Kabupaten Tulang Bawang	Agus Heriyanto	SMKN 1 Banjar Margo
12. Kabupaten Tulang Bawang Barat	Ahmad Rasito	SMKN 1 Tulang Bawang Tengah
13. Kabupaten Way Kanan	Kadek Dwipa Okta Viana	SMKN 1 Banjit
14. Kota Bandar Lampung	Rizki Wijaya	SMKN 2 Bandar Lampung
15. Kota Metro	Ricky Darmika	SMKN 1 Metro